

Forretningsorden for landsmøtet

1. Ansvarlig

Styret er ansvarlig for at landsmøtet arrangeres i samsvar med vedtekter, forretningsorden og tidligere års landsmøtevedtak.

2. Sted/tidsfrister/praktiske forberedelser

Styret beslutter tid og sted for landsmøtet i samsvar med de frister som fremkommer av vedtektene og tidligere vedtak:

Innkalling til landsmøtet kunngjøres 3 måneder før landsmøtet finner sted.

Innkomne forslag til landsmøtet må være poststemplet minimum 2 måneder før landsmøtet finner sted.

Sakspapirer til landsmøtet med hovedstyrets innstillinger kunngjøres 1 måned før landsmøtet finner sted.

Forslag til uttalelser som ønskes behandlet på landsmøtet fremmes innen lunsjpausen på landsmøtets første dag.

Sekretariatet har ansvaret for praktisk gjennomføring av landsmøtet.

3. Forslagsrett

Alle betalende medlemmer har stemme- og forslagsrett til landsmøtet. Alle forslag skal ha en begrunnelse som skal inneholde bakgrunn og målsetning samt en redegjørelse for eventuelle økonomiske konsekvenser.

4. Tale- og forslagsrett

Ved landsmøtets begynnelse fremlegger sekretariatet en liste over de delegater som innehar tale- og forslagsrett. Landsmøtet avgjør om de godkjenner rettighetene eller ikke.

5. Redigering og utsendelse av innkomne forslag

Styret har ansvaret for redigering av innkomne forslag i forkant av landsmøtet og utarbeidelse av forslag til vedtak. Styret skal sørge for at vedtaksforslagene utformes etter samme mal. Styret kan ikke forandre vedtaksforslagenes innhold, og skal om nødvendig konsultere forslagsstillerene. Styret har anledning til å samordne likelydende forslag, eller forslag som omhandler samme tema, til en sak og ett vedtaksforslag.

Styret skal påse at vedtaksforslagenes økonomiske konsekvenser er tilstrekkelig utredet.

6. Redigering av vedtaksforslag under landsmøtet

Landsmøtet velger en egen redaksjonskomité som skal bistå landsmøtets delegater med redigering og utforming av forslag til endringer i de saker som er til behandling, herunder sørge for at eventuelle økonomiske konsekvenser er tatt hensyn til.

Redaksjonskomiteen utarbeider forslag på eventuelle uttalelser landsmøtet ønsker å fremme.

Redaksjonskomiteen skal samarbeide med ordstyrer og referenter.

7. Saker unntatt fra ordinære saksbehandlingsregler

Hastesaker som det er særlig grunn til å ta opp på landsmøtet må begrunnes med hvorfor det ikke har vært mulig å overholde fastsatte tidsfrister. Landsmøtet kan vedta å behandle saken ved 2/3 flertall i salen.

8. Valg

Ved landsmøtets valg av styre og andre valg, bør valgkomiteen i sin innstilling tilstrebe lik fordeling mellom kjønnene.

Valgkomiteen legger frem forslag til nytt styre med varamedlemmer og til ny valgkomité. Landsmøtedelegatene har anledning til å fremsette benkeforslag på kandidater til de tillitsvervene som er på valg.

Valgordningen på landsmøtet er fastsatt som følger:

1. Valgkomiteen foreslår kandidater til leder, nestleder, styre- og varamedlemmer, fagutvalget og revisor. Hovedstyret fremsetter forslag til ny valgkomité.
Forslagene deles ut i plenum
2. Valgkomiteen kommenterer innstillingen og utdyper de avveininger som er lagt til grunn for sammensetningen av styret.
3. Når landsmøtet går til valg, er det ikke anledning til å forlate møtesalen uten å levere fra seg stemmeskiltet.

9. Arbeidsordning

Arbeidsordning for landsmøtet er fastsatt som følger:

1. Landsmøtet ledes av en dirigent/møteleder.
2. Møteleder og referenter i plenum velges av landsmøtet.
3. Til plenumsdebatten gis ingen ordet til innlegg mer enn tre ganger til hver sak.
4. Den som tar ordet tar dette fra den plass som landsmøtet vedtar. Ved innlegg fremvises stemmeskiltet, ved replikk fremvises stemmeskiltet med farget ark bak.
5. Det tilstås 30 sek til replikk som må referere seg til siste innlegg. Det tillates maksimum 3 replikker til hvert innlegg.
6. Ordstyrer og delegater kan foreslå strek for debatten og begrensning i taletid.
7. Til dagsorden og arbeidsordningen gis ingen ordet mer enn 2 ganger under hver dagsordenspost. Forslag til dagsorden eller arbeidsordningen tas opp til votering med en gang.
8. Forslag til vedtak må leveres skriftlig til ordstyrerne på egne skjemaer for forslag til landsmøtet. Nye forslag kan ikke opptas etter at strek er satt for debatten.
9. Votering foregår ved visning av stemmeskiltet. Skriftlig votering foretas der hvor det blir fremsatt forslag om dette fra en av de stemmeberettigede delegatene.

10. Referat

Landsmøtetreferatet signeres av de to referentene og de to protokollunderskriverne, og godkjennes av det nyvalgte styret. Referatet gjøres tilgjengelig for medlemmene senest 2 måneder etter landsmøtets avslutning.

Sekretariatet har ansvar for å redigere relevante dokumenter fortløpende under saksbehandlingen i landsmøtet, herunder endringer i vedtekter, årsberetning, virksomhetsplan og budsjett, slik at disse dokumentene er tilgjengelig for det nye styret når landsmøtet avsluttes, og før protokollen er ferdig.