

Rutine for ny spiller til klubben/laget



1. Prøvespill

Når en ny spiller kommer til klubben, skal vi ha ryddige linjer overfor spillers eventuelt tidligere klubb.

Dersom spilleren kommer for å «prøvetrene» med et lag i Stoppen SK, skal dette være avklart med moderklubben før «prøvetreningen» kan gjennomføres.

Denne avklaringen mellom klubbene gjøres av utviklingsansvarlig, og ikke av hvert enkelt lag.

Kontakt: sport@stoppensk.no

2. Ny i klubben

Når spilleren har bestemt seg og vil starte i Stoppen SK, skal dette meldes inn til klubben umiddelbart, slik at spilleren registreres og spilleberetiges i Fiks - og dermed blir en del av forsikringsordningen.

Slik gjøres dette:

- **Spillere som kommer fra annen klubb** må ordne overgang. [Samtykkeskiema](#) fylles ut og sendes som PDF-fil til ny klubb.
- **Spiller som har spilt i Stoppen SK før**, men som har hatt et opphold, ligger allerede inaktiv i Fiks og må derfor aktiveres av klubbens Fiks-ansvarlig.
- **Spillere som aldri har vært registrert i annen klubb**. Her sendes kontaktinfo til klubben: spillers navn, fødselsdato, adresse og navn på foresatte, telefon og e-postadresse.

Overganger kan enkelte ganger ta tid. Tidligere klubb har rett til å bruke inntil 8 ukedager på å godkjenne en overgang. Vær derfor alltid tidlig ute.

Kontakt: post@stoppensk.no

3. Innmelding

Spillere i Stoppen skal ha betalt både medlemskontingent og aktivitetsgebyr eller gjort andre avtaler for å ha anledning til å spille kamper eller trene med klubben. Innmelding i klubb gjøres direkte i Connect appen av trener/lagleder eller av spiller/forelder selv i denne lenken. [INN Melding](#)

Spørsmål: post@stoppensk.no

4. Spiller som slutter

Slutter en spiller i klubben uten at årsak er overgang til annen klubb, skal beskjed sendes klubben umiddelbart via Rubic Connect appen eller mail til faktura@stoppensk.no Ved overgang til annen klubb, er det ny klubb som ordner overgang.